

Меморандум про співпрацю

Цей Меморандум про співпрацю (далі – «Меморандум») укладений між Громадською організацією "АЕРОРОЗВІДКА" в особі Голови Організації Гончара Ярослава Анатолійовича, який діє на підставі Статуту, та Військовим інститутом телекомунікацій та інформатизації імені Героїв Крут (далі - Інститут) в особі Начальника генерал-майора Остапчука Віктора Миколайовича, який(-а) діє на підставі Статуту Військового інституту телекомунікацій та інформатизації імені Героїв Крут, далі разом – «Сторони», а кожна окремо «Сторона», щодо підтримки національної безпеки та оборони України.

1. Мета співпраці

1.1. Метою співпраці між Громадською організацією "Аеророзвідка" та Військовим інститутом телекомунікацій та інформатизації є створення інтегрованого освітнього середовища, сприяючи обміну найкращими практиками, підвищення та розвитку кваліфікації працівників у використанні та застосуванні передових інформаційних систем, технічних засобів та впровадження процесів ведення ситуаційної обізнаності в оборонній справі, а також сприяння зміцненню національної безпеки та обороноздатності України в умовах сучасних викликів і загроз.

2. Принципи співпраці:

2.1. Взаємоповага та взаєморозуміння: Сторони зобов'язуються поважати інтереси, думки і досвід один одного, створюючи сприятливу атмосферу співпраці на основі взаємного розуміння і довіри.

2.2. Відкритість та обмін інформацією: співпраця базується на прозорості та відкритості, де Сторони діляться необхідною інформацією та документацією для досягнення спільних цілей та завдань.

2.3. Ефективність та результативність: спільні зусилля спрямовані на досягнення конкретних, вимірюваних результатів та досягнень у розвитку оборони, телекомунікацій та інформатизації.

2.4. Додержання законодавства України та інших нормативних актів: Сторони зобов'язані виконувати всі обов'язки та діяти в рамках чинного законодавства України та інших відповідних нормативних актів, дотримуючись найвищих етичних та юридичних стандартів.

2.5. Інноваційність та вдосконалення: співпраця сприяє створенню і впровадженню інноваційних підходів у галузях телекомунікацій, інформатизації та оборонної справи, сприяючи постійному вдосконаленню процесів і технологій.

2.6. Спільна відповідальність: Сторони сприяють спільній відповідальності за досягнення спільних цілей та зобов'язанням перед суспільством та державою.

2.7. Участь громадськості та інших зацікавлених сторін: спільно стимулюється участь військовослужбовців, громадськості, курсантів, вчених, підприємців та інших зацікавлених сторін у спільних ініціативах та заходах.

2.8. Сталість та тривалість: співпраця розглядається як довгострокова та стійка, спрямована на досягнення постійних і сталих результатів.

2.9. Збереження незалежності: співпраця не обмежує незалежність та самостійність кожної Сторони у прийнятті рішень та виконанні своїх функцій.

2.10. Спільна відповідальність за безпеку: Сторони зобов'язуються спільно працювати на забезпечення національної безпеки та стійкості щодо відсічі сучасних загроз і викликів.

3. Напрями співпраці:

3.1. Обмін навчальними програмами та матеріалами:

Цей напрям передбачає обмін навчальними планами, програмами, методичними матеріалами, навчальними посібниками та іншими ресурсами, які допомагають підвищити якість освіти та досліджень обох сторін. ГО та Інститут можуть обмінюватися цими матеріалами, щоб використовувати найкращі практики та методи в своїй діяльності.

3.2. Залучення до курсів ГО представників інституту:

Цей напрям передбачає можливість залучення представників Інституту до участі у навчальних програмах та заходах, які проводить ГО. Представники Інституту можуть взяти участь в навчанні, семінарах, тренінгах та інших подіях, що організовані ГО, для підвищення кваліфікації та обміну досвідом.

3.3. Залучення представників ГО у якості запрошених експертів до діяльності Інституту:

Згідно з цим напрямом, представники ГО можуть бути запрошені Інститутом для участі у діяльності, пов'язаній з освітою та дослідженнями. Вони можуть надати консультації, виступити з лекціями, взяти участь у веденні курсів чи інших формах навчання.

3.4. Залучення до діяльності з обміну досвідом щодо практичного застосування інформаційних систем, технологій та впровадження процесів:

Цей напрям передбачає обмін досвідом та найкращими практиками у сфері використання інформаційних систем, технологій та впровадження процесів в діяльність ГО та Інституту. Це може включати аналіз сучасних тенденцій, впровадження новітніх технологій та розробку інноваційних рішень.

3.5. Проведення навчань для курсантів інструкторами ГО:

Цей напрям передбачає організацію навчальних заходів, які проводяться представниками ГО для курсантів Інституту. Це може включати лекції, семінари, практичні вправи та інші форми навчання, спрямовані на поглиблення знань та навичок в сферах, що цікавлять обидві сторони.

3.6. Інші види співпраці, що сприяють досягненню спільних цілей:

Цей пункт включає в себе будь-які інші можливі напрями співпраці, які можуть виникнути в ході взаємодії між ГО та Інститутом і які сприяють досягненню спільних цілей у сфері освіти, досліджень та національної безпеки.

3.7. Співпраця між закладами формальної та неформальної освіти для військової служби.

З метою покращення підготовки курсантів та підвищення кваліфікації викладачів Сторони засвідчують свій намір співпрацювати у наступних напрямках:

- Обмін інформацією та досвідом у галузі ІТ та роботизованих технологій, а також процесу збору, обробки та розповсюдження інформації.
- Розробка спільних навчальних програм та тренінгів, що поєднують теоретичні знання, отримані в закладах формальної освіти, з практичними навичками, надбаними в неформальних навчальних середовищах.
- Залучення представників неформальних освітніх організацій до проведення спеціалізованих курсів, семінарів та практичних вправ для військовослужбовців.
- Проведення спільних досліджень та аналізу сучасних викликів та загроз національній безпеці, розробка рекомендацій щодо застосування інформаційних систем.

- Залучення курсантів та військовослужбовців до участі в проектах та ініціативах, спрямованих на підвищення готовності до виконання обов'язків у сфері національної оборони.
- Розвиток інтегрованих навчальних програм, які враховують як формальні, так і неформальні методи навчання та підготовки військових кадрів.
- Підтримка співпраці на рівні курсантів, військовослужбовців та викладачів для обміну досвідом, ініціювання проектів та спільних досліджень.

4. Права і форми взаємодії Сторін

4.1. Незалежність та самостійність:

4.1.1. Кожна зі Сторін Меморандуму зберігає повну незалежність та самостійність у прийнятті рішень та виконанні своїх функцій. Це означає, що жодна Сторона не має права втручатися у внутрішні справи та приймати рішення в інтересах іншої сторони без її згоди.

4.1.2. Якщо Сторони ухвалюють спільні рішення чи взаємно обговорюють стратегії співпраці, це робиться на основі взаємоповаги та врахування власних цілей та потреб.

4.1.3. Цей меморандум є безоплатним та не покладає на Сторони будь-яких фінансових зобов'язань.

4.2. Визначення форм та обсягу участі:

4.2.1. Сторони мають право визначати форми та обсяг своєї участі у спільних заходах. Це означає, що кожна сторона може обирати той рівень взаємодії, який відповідає її можливостям, ресурсам та стратегічним цілям.

4.2.2. Визначення форми участі включає в себе можливість вибору ролі в організації та проведенні заходів (наприклад, співорганізатор, учасник, партнер тощо).

4.3. Обмін інформацією та документацією:

4.3.1. Сторони погоджуються на взаємний обмін інформацією та документацією, яка є необхідною для виконання спільних завдань. Це може включати в себе навчальні матеріали, дослідження, звіти, методичні посібники, технічну документацію та інші ресурси.

4.3.2. Обмін інформацією має відбуватися відповідно до встановлених норм конфіденційності та безпеки даних.

4.3.3. Обмін інформацією з обмеженим доступом здійснювати з виконанням вимог Порядку організації та забезпечення режиму секретності в державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях, затвердженого постановою КМУ №939 від 18.12.2013р. (зі змінами).

5. Інші умови

5.1. Конфіденційність:

5.1.1. Сторони зобов'язуються дотримувати абсолютну конфіденційність інформації, яка може бути розкрита під час спільних заходів або обміну інформацією. Це включає в себе всю конфіденційну інформацію, що стосується діяльності обох сторін, включаючи, але не обмежуючись:

- а) Результати досліджень, що не були опубліковані або розголошені публічно.
- б) Внутрішні процедури, плани та стратегії, що стосуються діяльності сторін.
- в) Іншу конфіденційну інформацію, що сторони визнають як таку.

5.1.2. Сторони зобов'язуються не розкривати, не передавати або не використовувати конфіденційну інформацію без попередньої письмової згоди іншої сторони, за винятком випадків, коли така розкрита інформація обов'язкова згідно з чинним законодавством.

5.1.3. Конфіденційність інформації зберігається протягом строку, визначеного обома сторонами, і після завершення співпраці.

5.1.4. Сторони зобов'язуються приймати всі необхідні заходи для захисту конфіденційної інформації від несанкціонованого доступу або розкриття, включаючи внутрішні політики та процедури безпеки.

5.1.5. За порушення обов'язків збереження конфіденційності, сторони приймають відповідні заходи відповідно до чинного законодавства та цього Меморандуму.

5.2. Запобігання корупції:

5.2.1. Сторони підтверджують свій невідступний зобов'язання додержуватися антикорупційних норм та заходів, визначених законодавством України. Це включає в себе виконання наступних антикорупційних принципів:

а) Повне дотримання всіх антикорупційних законів та правил України, включаючи Закон України "Про запобігання корупції".

б) Недопустимість надавання, приймання, поширення або вимагання будь-яких привілеїв, подарунків, послуг або інших неправомірних вигод з метою впливу на рішення чи дії іншої сторони.

в) Недопустимість участі в корупційних схемах, включаючи використання свого статусу або владних повноважень для особистого збагачення або отримання неправомірних вигод.

г) Внутрішні антикорупційні процедури та механізми контролю для запобігання корупції в межах власних структур та діяльності.

д) Співпраця з антикорупційними органами та службами України у випадках, коли є підозра в корупційних діях або порушеннях закону.

5.2.2. Сторони зобов'язуються регулярно оглядати та підвищувати ефективність своїх антикорупційних заходів та програм відповідно до змін в законодавстві та ризиків, пов'язаних із корупцією.

5.2.3. Порушення антикорупційних норм та правил може призвести до припинення співпраці між сторонами, а також до відповідних юридичних та адміністративних санкцій згідно з чинним законодавством України.

5.2.4. Спільна робота сторін у справі запобігання корупції може включати в себе навчання та освіту, спрямовані на підвищення антикорупційної свідомості та навичок серед співробітників і членів обох організацій.

5.3. Відповідальність:

5.3.1. Кожна Сторона несе повну відповідальність за порушення законодавства України у ході спільних заходів та співпраці. Це означає, що обидві Сторони відповідають за свої дії та дотримання законодавства України під час виконання своїх обов'язків.

5.3.2. Якщо одна зі Сторін порушує законодавство України під час спільних заходів або співпраці, вона несе відповідальність перед відповідними антикорупційними органами, правоохоронними органами та судовими органами України.

5.3.3. Відповідальність може включати в себе штрафи, санкції, втрату прав та інші санкції, які передбачені чинним законодавством України для подібних порушень.

5.3.4. Сторони зобов'язуються повідомити одна одну про будь-які порушення або скарги, отримані від третіх осіб або органів щодо діяльності або співпраці між ними.

5.4. Моніторинг та оцінка:

5.4.1. Сторони мають право та можуть проводити моніторинг та оцінку результатів спільних заходів та програм для забезпечення їх ефективності та відповідності спільним цілям.

5.4.2. Моніторинг та оцінка можуть включати в себе наступні аспекти:

а) Перевірка виконання спільних планів та завдань, включаючи дотримання графіків та бюджетних обсягів.

б) Збір та аналіз даних щодо досягнення цілей та результатів спільних програм.

в) Оцінка якості та рівня задоволення учасників та учасниць спільних заходів.

г) Визначення ефективності витрат та ресурсів, вкладених в спільні заходи.

д) Забезпечення відповідності діяльності спільним принципам, стандартам та вимогам, визначеним у цьому Меморандумі.

5.4.3. Результати моніторингу та оцінки можуть використовуватися для коригування стратегій, планів та програм, а також для прийняття рішень щодо подальшого розвитку співпраці між сторонами.

5.4.4. Сторони зобов'язуються обмінюватися інформацією та результатами моніторингу та оцінки для забезпечення відкритості та прозорості у спільних зусиллях.

5.4.5. Моніторинг та оцінка проводяться з урахуванням приватності та конфіденційності даних, а також дотримуючись всіх відповідних норм та законів щодо захисту особистих даних та конфіденційної інформації.

5.5. Залучення спільноти:

5.5.1. Сторони можуть активно залучати представників громадськості та інших зацікавлених сторін до спільних заходів з метою забезпечення більшої відкритості, участі та впливу спільної діяльності.

5.5.2. Форми та способи залучення спільноти можуть включати в себе наступні аспекти:

а) Проведення відкритих обговорень, консультацій та зустрічей з представниками громадськості для обговорення спільних ініціатив та отримання відгуків та пропозицій.

б) Розміщення інформації про спільні заходи на веб-сайтах та в інших засобах масової інформації для забезпечення доступу до інформації для широкої аудиторії.

в) Співпрацю з громадськими організаціями, активістами та іншими представниками громадськості для спільного виконання проектів та ініціатив.

г) Організацію громадських заходів, які спрямовані на підвищення громадської свідомості та участі в спільних програмах.

5.5.3. Залучення спільноти може сприяти підвищенню легітимності та підтримки для спільних заходів та програм, а також забезпечувати більший вплив на вирішення важливих питань.

5.5.4. Способи та форми залучення спільноти визначаються на основі конкретних завдань та інтересів сторін, а також враховують принципи відкритості та взаємодії з громадськістю.

5.6. Публікація та розголошення:

5.6.1. Сторони домовляються про спосіб публікації та розголошення інформації, пов'язаної зі спільними заходами та програмами, з урахуванням наступних положень:

а) Спільна інформація, яка не є конфіденційною, може бути публічно розміщена на веб-сайтах та інших доступних джерелах, з метою забезпечення відкритості та прозорості.

б) Спільні прес-релізи та інші інформаційні матеріали можуть бути оприлюднені для інформування громадськості та зацікавлених сторін про досягнення та результати спільних заходів.

в) Сторони зобов'язуються дотримуватися принципу об'єктивності та точності в публікаціях та інформаційних матеріалах, пов'язаних зі спільними заходами.

г) Публікація конфіденційної інформації може здійснюватися лише за попередньою письмовою згодою обох сторін та з дотриманням всіх відповідних норм та законів щодо захисту конфіденційності.

5.6.2. Спільна інформація може бути використана для підвищення свідомості громадськості, залучення зацікавлених сторін та партнерів до спільних ініціатив, а також для просування ідеї співпраці та досягнутих результатів.

5.6.3. При публікації та розголошенні інформації сторони зобов'язуються враховувати можливі наслідки та ризики, пов'язані із забезпеченням безпеки та конфіденційності даних, а також можливість впливу на імідж та репутацію сторін.

6. Заключні положення

6.1.1. Цей Меморандум може бути підписаний як у письмовій, так і в електронній формі, що має однакову юридичну силу для обох Сторін. Для підписання Меморандуму в електронній формі необхідно використовувати кваліфікований електронний підпис (КЕП), що визнається обома Сторонами та відповідає вимогам чинного законодавства України щодо електронного документообігу. Обидві Сторони мають право використовувати свої засоби електронної ідентифікації та підпису, що підтверджують їхню автентичність. Для зручності та ефективності підписання Меморандуму, Сторони можуть розглянути можливість використання спеціалізованих платформ обміну електронними документами, таких як "Вчасно" або будь-якої іншої платформи, яка буде погоджена Сторонами.

6.1.2. Цей Меморандум набирає чинності з моменту підписання та діє безстроково. Кожна зі Сторін має право припинити співпрацю, надіславши письмове повідомлення іншій Стороні заздалегідь не менше ніж за 30 днів до бажаної дати припинення співпраці. У разі припинення співпраці, обидві Сторони зобов'язані виконати всі зобов'язання, що були взяті на себе до моменту припинення.

6.1.3. Зміни або доповнення до цього Меморандуму можуть бути внесені лише за взаємною домовленістю обох Сторін та оформлюються у письмовій формі або в електронній формі відповідно до вимог, зазначених в пункті 6.1 цього Меморандуму.

6.1.4. У разі виникнення будь-яких суперечок або розбіжностей щодо виконання цього Меморандуму, Сторони прагнуть вирішувати їх шляхом консультацій та переговорів у дусі взаєморозуміння та доброзичливості.

6.1.5. Цей Меморандум складено українською мовою у двох примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу.

7. Підписи і реквізити сторін

Сторона 1

Громадська організація "АЕРОРОЗВІДКА"

Місцезнаходження: Україна, 03148, місто Київ, вулиця Хмельницького Богдана, буд. 42, кв. 52
Ідентифікаційний код юридичної особи 43707232

Голова



Дрослав Гончар

Сторона 2

Військовий інститут телекомунікацій та інформатизації імені Героїв Крут

Юридична адреса: Україна, 01011, місто Київ, вулиця Князів Острозьких, буд. 45/1
Ідентифікаційний код 24978555
Тел. +380 44 280-59-67
E-mail: viti@viti.edu.ua

Начальник
Генерал-майор

A blue circular stamp of the Military Institute of Telecommunications and Informatics named after the Heroes of Ukraine from Kruty. The stamp contains the text "Військовий інститут телекомунікацій та інформатизації імені Героїв Крут" and "Ідентифікаційний код юридичної особи 24978555". A signature is written over the stamp.
Віктор ОСТАПЧУК